

POSTUP PŘI KOLAUDACI A ZAPSÁNÍ DO KATASTRU NEMOVITOSTÍ:

- ☐ **Vytiskněte žádost** „Žádost o vydání kolaudačního rozhodnutí“, dostupnou na stránkách: [mmr.gov.cz – formulář žádosti](https://mmr.gov.cz/formular-žadosti). Stavebník je oprávněn žádost podat také elektronicky přes portál stavebníka: <https://portal.stavebnisprava.gov.cz/>.
- ☐ **Navštivte kancelář stavebního úřadu Těrlicko**, kde s vámi zkontrolují správnost dokladů, dle seznamu dokladů ke kolaudaci, dostupného na stránkách obce Těrlicko: <https://terlicko.cz/stavebni-urad>, a domluví termín a čas kolaudace.
- ☐ **Odevzdejte žádost** spolu s doklady na podatelnu (1. patro), v případě tištěného podání.
- ☐ **Před kolaudací obdrží stavebník výzvu k účasti** do datové schránky nebo poštou s uvedeným termínem a časem.
- ☐ **Dostavte se v určený termín** na místo kolaudace.
- ☐ **Po skončení kolaudace obdrží stavebník výzvu** k zaplacení správního poplatku.
- ☐ **Stavební úřad požádá** Obecní úřad Těrlicko – evidenci obyvatel o přidělení čísla popisného/evidenčního a vyhotovení tabulek (doba zpracování 1–2 týdny).
- ☐ **Po přidělení čísla vyhotoví stavební úřad kolaudační rozhodnutí** (doba zpracování 1–2 týdny).
- ☐ **Po zpracování rozhodnutí** kontaktuje stavební úřad stavebníka ohledně předání kolaudačního rozhodnutí, a tabulek s číslem.
- ☐ **Při podpisu kolaudačního rozhodnutí** se stavebník může vzdát práva na odvolání a ihned získat i nabytí právní moci k tomuto rozhodnutí.
- ☐ **Současně zaplatí poplatek** za tabulky s číslem, které mu budou předány.
- ☐ **Stavební úřad vloží data** z kolaudace a geometrického plánu do RUIÁNU.
- ☐ **Následně stavebník navštíví katastrální úřad v Ostravě**, kde předloží kolaudační rozhodnutí s nabytím právní moci a originál geometrického plánu.
- ☐ **Po zaplacení poplatku** katastrální úřad do 21 dní stavbu zapíše.
- ☐ **Po zplnění stavby v katastru nemovitostí** může stavebník zažádat na Obecním úřadě Těrlicko:
 - v kanceláři evidence obyvatel o přihlášení k trvalému pobytu
 - v kanceláři správního řízení, místní poplatky o přihlášení k poplatku za odpady a poplatku za psa.



POSTUP PŘI KOLAUDACI A ZAPSÁNÍ DO KATASTRU NEMOVITOSTÍ:

- ☐ **Vytiskněte žádost** „Žádost o vydání kolaudačního rozhodnutí“, dostupnou na stránkách: mmr.gov.cz – [formulář žádosti](#). Stavebník je oprávněn žádost podat také elektronicky přes portál stavebníka: <https://portal.stavebnisprava.gov.cz/>.
- ☐ **Navštivte kancelář stavebního úřadu Těrlicko**, kde s vámi zkontrolují správnost dokladů, dle seznamu dokladů ke kolaudaci, dostupného na stránkách obce Těrlicko: <https://terlicko.cz/stavebni-urad>, a domluví termín a čas kolaudace.
- ☐ **Odevzdejte žádost** spolu s doklady na podatelnu (1. patro), v případě tištěného podání.
- ☐ **Před kolaudací obdrží stavebník výzvu k účasti** do datové schránky nebo poštou s uvedeným termínem a časem.
- ☐ **Dostavte se v určený termín** na místo kolaudace.
- ☐ **Po skončení kolaudace obdrží stavebník výzvu** k zaplacení správního poplatku.
- ☐ **Stavební úřad požádá** Obecní úřad Těrlicko – evidenci obyvatel o přidělení čísla popisného/evidenčního a vyhotovení tabulek (doba zpracování 1–2 týdny).
- ☐ **Po přidělení čísla vyhotoví stavební úřad kolaudační rozhodnutí** (doba zpracování 1–2 týdny).
- ☐ **Po zpracování rozhodnutí** kontaktuje stavební úřad stavebníka ohledně předání kolaudačního rozhodnutí, a tabulek s číslem.
- ☐ **Při podpisu kolaudačního rozhodnutí** se stavebník může vzdát práva na odvolání a ihned získat i nabytí právní moci k tomuto rozhodnutí.
- ☐ **Současně zaplatí poplatek** za tabulky s číslem, které mu budou předány.
- ☐ **Stavební úřad vloží data** z kolaudace a geometrického plánu do RUIÁNU.
- ☐ **Následně stavebník navštíví katastrální úřad v Ostravě**, kde předloží kolaudační rozhodnutí s nabytím právní moci a originál geometrického plánu.
- ☐ **Po zaplacení poplatku** katastrální úřad do 21 dní stavbu zapíše.
- ☐ **Po zplnění stavby v katastru nemovitostí** může stavebník zažádat na Obecním úřadě Těrlicko:
 - v kanceláři evidence obyvatel o přihlášení k trvalému pobytu
 - v kanceláři správního řízení, místní poplatky o přihlášení k poplatku za odpady a poplatku za psa.



POSTUP PŘI KOLAUDACI A ZAPSÁNÍ DO KATASTRU NEMOVITOSTÍ:

- ☐ **Vytiskněte žádost** „Žádost o vydání kolaudačního rozhodnutí“, dostupnou na stránkách: [mmr.gov.cz – formulář žádosti](https://mmr.gov.cz/formular-žadosti). Stavebník je oprávněn žádost podat také elektronicky přes portál stavebníka: <https://portal.stavebnisprava.gov.cz/>.
- ☐ **Navštivte kancelář stavebního úřadu Těrlicko**, kde s vámi zkontrolují správnost dokladů, dle seznamu dokladů ke kolaudaci, dostupného na stránkách obce Těrlicko: <https://terlicko.cz/stavebni-urad>, a domluví termín a čas kolaudace.
- ☐ **Odevzdejte žádost** spolu s doklady na podatelnu (1. patro), v případě tištěného podání.
- ☐ **Před kolaudací obdrží stavebník výzvu k účasti** do datové schránky nebo poštou s uvedeným termínem a časem.
- ☐ **Dostavte se v určený termín** na místo kolaudace.
- ☐ **Po skončení kolaudace obdrží stavebník výzvu** k zaplacení správního poplatku.
- ☐ **Stavební úřad požádá** Obecní úřad Těrlicko – evidenci obyvatel o přidělení čísla popisného/evidenčního a vyhotovení tabulek (doba zpracování 1–2 týdny).
- ☐ **Po přidělení čísla vyhotoví stavební úřad kolaudační rozhodnutí** (doba zpracování 1–2 týdny).
- ☐ **Po zpracování rozhodnutí** kontaktuje stavební úřad stavebníka ohledně předání kolaudačního rozhodnutí, a tabulek s číslem.
- ☐ **Při podpisu kolaudačního rozhodnutí** se stavebník může vzdát práva na odvolání a ihned získat i nabytí právní moci k tomuto rozhodnutí.
- ☐ **Současně zaplatí poplatek** za tabulky s číslem, které mu budou předány.
- ☐ **Stavební úřad vloží data** z kolaudace a geometrického plánu do RUIÁNU.
- ☐ **Následně stavebník navštíví katastrální úřad v Ostravě**, kde předloží kolaudační rozhodnutí s nabytím právní moci a originál geometrického plánu.
- ☐ **Po zaplacení poplatku** katastrální úřad do 21 dní stavbu zapíše.
- ☐ **Po zplnění stavby v katastru nemovitostí** může stavebník požádat na Obecním úřadě Těrlicko:
 - v kanceláři evidence obyvatel o přihlášení k trvalému pobytu
 - v kanceláři správního řízení, místní poplatky o přihlášení k poplatku za odpady a poplatku za psa.



POSTUP PŘI KOLAUDACI A ZAPSÁNÍ DO KATASTRU NEMOVITOSTÍ:

- ☐ **Vytiskněte žádost** „Žádost o vydání kolaudačního rozhodnutí“, dostupnou na stránkách: mmr.gov.cz – [formulář žádosti](#). Stavebník je oprávněn žádost podat také elektronicky přes portál stavebníka: <https://portal.stavebnisprava.gov.cz/>.
- ☐ **Navštivte kancelář stavebního úřadu Těrlicko**, kde s vámi zkontrolují správnost dokladů, dle seznamu dokladů ke kolaudaci, dostupného na stránkách obce Těrlicko: <https://terlicko.cz/stavebni-urad>, a domluví termín a čas kolaudace.
- ☐ **Odevzdejte žádost** spolu s doklady na podatelnu (1. patro), v případě tištěného podání.
- ☐ **Před kolaudací obdrží stavebník výzvu k účasti** do datové schránky nebo poštou s uvedeným termínem a časem.
- ☐ **Dostavte se v určený termín** na místo kolaudace.
- ☐ **Po skončení kolaudace obdrží stavebník výzvu** k zaplacení správního poplatku.
- ☐ **Stavební úřad požádá** Obecní úřad Těrlicko – evidenci obyvatel o přidělení čísla popisného/evidenčního a vyhotovení tabulek (doba zpracování 1–2 týdny).
- ☐ **Po přidělení čísla vyhotoví stavební úřad kolaudační rozhodnutí** (doba zpracování 1–2 týdny).
- ☐ **Po zpracování rozhodnutí** kontaktuje stavební úřad stavebníka ohledně předání kolaudačního rozhodnutí, a tabulek s číslem.
- ☐ **Při podpisu kolaudačního rozhodnutí** se stavebník může vzdát práva na odvolání a ihned získat i nabytí právní moci k tomuto rozhodnutí.
- ☐ **Současně zaplatí poplatek** za tabulky s číslem, které mu budou předány.
- ☐ **Stavební úřad vloží data** z kolaudace a geometrického plánu do RUIÁNU.
- ☐ **Následně stavebník navštíví katastrální úřad v Ostravě**, kde předloží kolaudační rozhodnutí s nabytím právní moci a originál geometrického plánu.
- ☐ **Po zaplacení poplatku** katastrální úřad do 21 dní stavbu zapíše.
- ☐ **Po zplnění stavby v katastru nemovitostí** může stavebník zažádat na Obecním úřadě Těrlicko:
 - v kanceláři evidence obyvatel o přihlášení k trvalému pobytu
 - v kanceláři správního řízení, místní poplatky o přihlášení k poplatku za odpady a poplatku za psa.



POSTUP PŘI KOLAUDACI A ZAPSÁNÍ DO KATASTRU NEMOVITOSTÍ:

- ☐ **Vytiskněte žádost** „Žádost o vydání kolaudačního rozhodnutí“, dostupnou na stránkách: [mmr.gov.cz – formulář žádosti](https://mmr.gov.cz/formular-žadosti). Stavebník je oprávněn žádost podat také elektronicky přes portál stavebníka: <https://portal.stavebnisprava.gov.cz/>.
- ☐ **Navštivte kancelář stavebního úřadu Těrlicko**, kde s vámi zkontrolují správnost dokladů, dle seznamu dokladů ke kolaudaci, dostupného na stránkách obce Těrlicko: <https://terlicko.cz/stavebni-urad>, a domluví termín a čas kolaudace.
- ☐ **Odevzdejte žádost** spolu s doklady na podatelnu (1. patro), v případě tištěného podání.
- ☐ **Před kolaudací obdrží stavebník výzvu k účasti** do datové schránky nebo poštou s uvedeným termínem a časem.
- ☐ **Dostavte se v určený termín** na místo kolaudace.
- ☐ **Po skončení kolaudace obdrží stavebník výzvu** k zaplacení správního poplatku.
- ☐ **Stavební úřad požádá** Obecní úřad Těrlicko – evidenci obyvatel o přidělení čísla popisného/evidenčního a vyhotovení tabulek (doba zpracování 1–2 týdny).
- ☐ **Po přidělení čísla vyhotoví stavební úřad kolaudační rozhodnutí** (doba zpracování 1–2 týdny).
- ☐ **Po zpracování rozhodnutí** kontaktuje stavební úřad stavebníka ohledně předání kolaudačního rozhodnutí, a tabulek s číslem.
- ☐ **Při podpisu kolaudačního rozhodnutí** se stavebník může vzdát práva na odvolání a ihned získat i nabytí právní moci k tomuto rozhodnutí.
- ☐ **Současně zaplatí poplatek** za tabulky s číslem, které mu budou předány.
- ☐ **Stavební úřad vloží data** z kolaudace a geometrického plánu do RUIÁNU.
- ☐ **Následně stavebník navštíví katastrální úřad v Ostravě**, kde předloží kolaudační rozhodnutí s nabytím právní moci a originál geometrického plánu.
- ☐ **Po zaplacení poplatku** katastrální úřad do 21 dní stavbu zapíše.
- ☐ **Po zplnění stavby v katastru nemovitostí** může stavebník požádat na Obecním úřadě Těrlicko:
 - v kanceláři evidence obyvatel o přihlášení k trvalému pobytu
 - v kanceláři správního řízení, místní poplatky o přihlášení k poplatku za odpady a poplatku za psa.



POSTUP PŘI KOLAUDACI A ZAPSÁNÍ DO KATASTRU NEMOVITOSTÍ:

- ☐ **Vytiskněte žádost** „Žádost o vydání kolaudačního rozhodnutí“, dostupnou na stránkách: mmr.gov.cz – [formulář žádosti](#). Stavebník je oprávněn žádost podat také elektronicky přes portál stavebníka: <https://portal.stavebnisprava.gov.cz/>.
- ☐ **Navštivte kancelář stavebního úřadu Těrlicko**, kde s vámi zkontrolují správnost dokladů, dle seznamu dokladů ke kolaudaci, dostupného na stránkách obce Těrlicko: <https://terlicko.cz/stavebni-urad>, a domluví termín a čas kolaudace.
- ☐ **Odevzdejte žádost** spolu s doklady na podatelnu (1. patro), v případě tištěného podání.
- ☐ **Před kolaudací obdrží stavebník výzvu k účasti** do datové schránky nebo poštou s uvedeným termínem a časem.
- ☐ **Dostavte se v určený termín** na místo kolaudace.
- ☐ **Po skončení kolaudace obdrží stavebník výzvu** k zaplacení správního poplatku.
- ☐ **Stavební úřad požádá** Obecní úřad Těrlicko – evidenci obyvatel o přidělení čísla popisného/evidenčního a vyhotovení tabulek (doba zpracování 1–2 týdny).
- ☐ **Po přidělení čísla vyhotoví stavební úřad kolaudační rozhodnutí** (doba zpracování 1–2 týdny).
- ☐ **Po zpracování rozhodnutí** kontaktuje stavební úřad stavebníka ohledně předání kolaudačního rozhodnutí, a tabulek s číslem.
- ☐ **Při podpisu kolaudačního rozhodnutí** se stavebník může vzdát práva na odvolání a ihned získat i nabytí právní moci k tomuto rozhodnutí.
- ☐ **Současně zaplatí poplatek** za tabulky s číslem, které mu budou předány.
- ☐ **Stavební úřad vloží data** z kolaudace a geometrického plánu do RUIÁNU.
- ☐ **Následně stavebník navštíví katastrální úřad v Ostravě**, kde předloží kolaudační rozhodnutí s nabytím právní moci a originál geometrického plánu.
- ☐ **Po zaplacení poplatku** katastrální úřad do 21 dní stavbu zapíše.
- ☐ **Po zplnění stavby v katastru nemovitostí** může stavebník požádat na Obecním úřadě Těrlicko:
 - v kanceláři evidence obyvatel o přihlášení k trvalému pobytu
 - v kanceláři správního řízení, místní poplatky o přihlášení k poplatku za odpady a poplatku za psa.



POSTUP PŘI KOLAUDACI A ZAPSÁNÍ DO KATASTRU NEMOVITOSTÍ:

- ☐ **Vytiskněte žádost** „Žádost o vydání kolaudačního rozhodnutí“, dostupnou na stránkách: [mmr.gov.cz – formulář žádosti](https://mmr.gov.cz-formular-žadosti). Stavebník je oprávněn žádost podat také elektronicky přes portál stavebníka: <https://portal.stavebnisprava.gov.cz/>.
- ☐ **Navštivte kancelář stavebního úřadu Těrlicko**, kde s vámi zkontrolují správnost dokladů, dle seznamu dokladů ke kolaudaci, dostupného na stránkách obce Těrlicko: <https://terlicko.cz/stavebni-urad>, a domluví termín a čas kolaudace.
- ☐ **Odevzdejte žádost** spolu s doklady na podatelnu (1. patro), v případě tištěného podání.
- ☐ **Před kolaudací obdrží stavebník výzvu k účasti** do datové schránky nebo poštou s uvedeným termínem a časem.
- ☐ **Dostavte se v určený termín** na místo kolaudace.
- ☐ **Po skončení kolaudace obdrží stavebník výzvu** k zaplacení správního poplatku.
- ☐ **Stavební úřad požádá** Obecní úřad Těrlicko – evidenci obyvatel o přidělení čísla popisného/evidenčního a vyhotovení tabulek (doba zpracování 1–2 týdny).
- ☐ **Po přidělení čísla vyhotoví stavební úřad kolaudační rozhodnutí** (doba zpracování 1–2 týdny).
- ☐ **Po zpracování rozhodnutí** kontaktuje stavební úřad stavebníka ohledně předání kolaudačního rozhodnutí, a tabulek s číslem.
- ☐ **Při podpisu kolaudačního rozhodnutí** se stavebník může vzdát práva na odvolání a ihned získat i nabytí právní moci k tomuto rozhodnutí.
- ☐ **Současně zaplatí poplatek** za tabulky s číslem, které mu budou předány.
- ☐ **Stavební úřad vloží data** z kolaudace a geometrického plánu do RUIÁNU.
- ☐ **Následně stavebník navštíví katastrální úřad v Ostravě**, kde předloží kolaudační rozhodnutí s nabytím právní moci a originál geometrického plánu.
- ☐ **Po zaplacení poplatku** katastrální úřad do 21 dní stavbu zapíše.
- ☐ **Po zplnění stavby v katastru nemovitostí** může stavebník zažádat na Obecním úřadě Těrlicko:
 - v kanceláři evidence obyvatel o přihlášení k trvalému pobytu
 - v kanceláři správního řízení, místní poplatky o přihlášení k poplatku za odpady a poplatku za psa.



POSTUP PŘI KOLAUDACI A ZAPSÁNÍ DO KATASTRU NEMOVITOSTÍ:

- ☐ **Vytiskněte žádost** „Žádost o vydání kolaudačního rozhodnutí“, dostupnou na stránkách: [mmr.gov.cz – formulář žádosti](https://mmr.gov.cz-formular-žadosti). Stavebník je oprávněn žádost podat také elektronicky přes portál stavebníka: <https://portal.stavebnisprava.gov.cz/>.
- ☐ **Navštivte kancelář stavebního úřadu Těrlicko**, kde s vámi zkontrolují správnost dokladů, dle seznamu dokladů ke kolaudaci, dostupného na stránkách obce Těrlicko: <https://terlicko.cz/stavebni-urad>, a domluví termín a čas kolaudace.
- ☐ **Odevzdejte žádost** spolu s doklady na podatelnu (1. patro), v případě tištěného podání.
- ☐ **Před kolaudací obdrží stavebník výzvu k účasti** do datové schránky nebo poštou s uvedeným termínem a časem.
- ☐ **Dostavte se v určený termín** na místo kolaudace.
- ☐ **Po skončení kolaudace obdrží stavebník výzvu** k zaplacení správního poplatku.
- ☐ **Stavební úřad požádá** Obecní úřad Těrlicko – evidenci obyvatel o přidělení čísla popisného/evidenčního a vyhotovení tabulek (doba zpracování 1–2 týdny).
- ☐ **Po přidělení čísla vyhotoví stavební úřad kolaudační rozhodnutí** (doba zpracování 1–2 týdny).
- ☐ **Po zpracování rozhodnutí** kontaktuje stavební úřad stavebníka ohledně předání kolaudačního rozhodnutí, a tabulek s číslem.
- ☐ **Při podpisu kolaudačního rozhodnutí** se stavebník může vzdát práva na odvolání a ihned získat i nabytí právní moci k tomuto rozhodnutí.
- ☐ **Současně zaplatí poplatek** za tabulky s číslem, které mu budou předány.
- ☐ **Stavební úřad vloží data** z kolaudace a geometrického plánu do RUIÁNU.
- ☐ **Následně stavebník navštíví katastrální úřad v Ostravě**, kde předloží kolaudační rozhodnutí s nabytím právní moci a originál geometrického plánu.
- ☐ **Po zaplacení poplatku** katastrální úřad do 21 dní stavbu zapíše.
- ☐ **Po zplnění stavby v katastru nemovitostí** může stavebník zažádat na Obecním úřadě Těrlicko:
 - v kanceláři evidence obyvatel o přihlášení k trvalému pobytu
 - v kanceláři správního řízení, místní poplatky o přihlášení k poplatku za odpady a poplatku za psa.



POSTUP PŘI KOLAUDACI A ZAPSÁNÍ DO KATASTRU NEMOVITOSTÍ:

- ☐ **Vytiskněte žádost** „Žádost o vydání kolaudačního rozhodnutí“, dostupnou na stránkách: [mmr.gov.cz – formulář žádosti](https://mmr.gov.cz-formular-žadosti). Stavebník je oprávněn žádost podat také elektronicky přes portál stavebníka: <https://portal.stavebnisprava.gov.cz/>.
- ☐ **Navštivte kancelář stavebního úřadu Těrlicko**, kde s vámi zkontrolují správnost dokladů, dle seznamu dokladů ke kolaudaci, dostupného na stránkách obce Těrlicko: <https://terlicko.cz/stavebni-urad>, a domluví termín a čas kolaudace.
- ☐ **Odevzdejte žádost** spolu s doklady na podatelnu (1. patro), v případě tištěného podání.
- ☐ **Před kolaudací obdrží stavebník výzvu k účasti** do datové schránky nebo poštou s uvedeným termínem a časem.
- ☐ **Dostavte se v určený termín** na místo kolaudace.
- ☐ **Po skončení kolaudace obdrží stavebník výzvu** k zaplacení správního poplatku.
- ☐ **Stavební úřad požádá** Obecní úřad Těrlicko – evidenci obyvatel o přidělení čísla popisného/evidenčního a vyhotovení tabulek (doba zpracování 1–2 týdny).
- ☐ **Po přidělení čísla vyhotoví stavební úřad kolaudační rozhodnutí** (doba zpracování 1–2 týdny).
- ☐ **Po zpracování rozhodnutí** kontaktuje stavební úřad stavebníka ohledně předání kolaudačního rozhodnutí, a tabulek s číslem.
- ☐ **Při podpisu kolaudačního rozhodnutí** se stavebník může vzdát práva na odvolání a ihned získat i nabytí právní moci k tomuto rozhodnutí.
- ☐ **Současně zaplatí poplatek** za tabulky s číslem, které mu budou předány.
- ☐ **Stavební úřad vloží data** z kolaudace a geometrického plánu do RUIÁNU.
- ☐ **Následně stavebník navštíví katastrální úřad v Ostravě**, kde předloží kolaudační rozhodnutí s nabytím právní moci a originál geometrického plánu.
- ☐ **Po zaplacení poplatku** katastrální úřad do 21 dní stavbu zapíše.
- ☐ **Po zplnění stavby v katastru nemovitostí** může stavebník požádat na Obecním úřadě Těrlicko:
 - v kanceláři evidence obyvatel o přihlášení k trvalému pobytu
 - v kanceláři správního řízení, místní poplatky o přihlášení k poplatku za odpady a poplatku za psa.



POSTUP PŘI KOLAUDACI A ZAPSÁNÍ DO KATASTRU NEMOVITOSTÍ:

- ☐ **Vytiskněte žádost** „Žádost o vydání kolaudačního rozhodnutí“, dostupnou na stránkách: [mmr.gov.cz – formulář žádosti](https://mmr.gov.cz-formular-žadosti). Stavebník je oprávněn žádost podat také elektronicky přes portál stavebníka: <https://portal.stavebnisprava.gov.cz/>.
- ☐ **Navštivte kancelář stavebního úřadu Těrlicko**, kde s vámi zkontrolují správnost dokladů, dle seznamu dokladů ke kolaudaci, dostupného na stránkách obce Těrlicko: <https://terlicko.cz/stavebni-urad>, a domluví termín a čas kolaudace.
- ☐ **Odevzdejte žádost** spolu s doklady na podatelnu (1. patro), v případě tištěného podání.
- ☐ **Před kolaudací obdrží stavebník výzvu k účasti** do datové schránky nebo poštou s uvedeným termínem a časem.
- ☐ **Dostavte se v určený termín** na místo kolaudace.
- ☐ **Po skončení kolaudace obdrží stavebník výzvu** k zaplacení správního poplatku.
- ☐ **Stavební úřad požádá** Obecní úřad Těrlicko – evidenci obyvatel o přidělení čísla popisného/evidenčního a vyhotovení tabulek (doba zpracování 1–2 týdny).
- ☐ **Po přidělení čísla vyhotoví stavební úřad kolaudační rozhodnutí** (doba zpracování 1–2 týdny).
- ☐ **Po zpracování rozhodnutí** kontaktuje stavební úřad stavebníka ohledně předání kolaudačního rozhodnutí, a tabulek s číslem.
- ☐ **Při podpisu kolaudačního rozhodnutí** se stavebník může vzdát práva na odvolání a ihned získat i nabytí právní moci k tomuto rozhodnutí.
- ☐ **Současně zaplatí poplatek** za tabulky s číslem, které mu budou předány.
- ☐ **Stavební úřad vloží data** z kolaudace a geometrického plánu do RUIÁNU.
- ☐ **Následně stavebník navštíví katastrální úřad v Ostravě**, kde předloží kolaudační rozhodnutí s nabytím právní moci a originál geometrického plánu.
- ☐ **Po zaplacení poplatku** katastrální úřad do 21 dní stavbu zapíše.
- ☐ **Po zplnění stavby v katastru nemovitostí** může stavebník požádat na Obecním úřadě Těrlicko:
 - v kanceláři evidence obyvatel o přihlášení k trvalému pobytu
 - v kanceláři správního řízení, místní poplatky o přihlášení k poplatku za odpady a poplatku za psa.

